



STRUCTURATION

AAP CNO Projets Structurants - 2026

Aide au dépôt de dossier

Formulaire en ligne

La soumission se déroule en ligne en remplissant les formulaires correspondants disponibles sur le portail escape.canceropole-nordouest.org

Ce document présente les différents éléments à connaître avant de répondre à l'appel à projets. Vous pouvez l'utiliser pour **préparer votre projet**.

Il est possible **d'enregistrer et revenir éditer votre dossier jusqu'à la date limite de dépôt**. Pour cela, il faut cliquer sur « **Enregistrer** » en bas du formulaire (bouton bleu). L'enregistrement est possible dès que tous les champs du bloc « Description administrative du porteur de projet » sont renseignés, ainsi que le titre du projet. Un email avec un lien vers votre espace personnel vous sera envoyé pour pouvoir revenir sur votre dossier.

Le projet ne sera pris en compte que lorsqu'il aura été soumis via le bouton « **Soumettre** » en bas du formulaire (bouton vert). Tous les champs obligatoires devront être renseignés. Une fois soumis, le projet ne sera plus modifiable.

Que ce soit pour enregistrer ou soumettre son dossier, il est nécessaire de cocher la case « J'atteste de l'exactitude des informations renseignées dans le formulaire ».

☐ J'atteste de l'exactitude des informations renseignées dans le formulaire

Après validation, un mail de confirmation vous sera adressé.

ENREGISTRER **SOUMETTRE**

La plateforme de soumission en ligne permet de **télécharger des documents via l'espace personnel généré après l'enregistrement du dossier** (voir ci-dessous). L'encart se situe sous le descriptif de votre identité. Vous pouvez donc agrémenter votre projet de figures ou plan de réalisation du projet, **dans la limite d'une page A4 par document**. Il n'est pas possible d'insérer des figures dans les champs texte.

Pièces jointes

+ Ajouter **Editer** **Supprimer** **Télécharger**

Nom du fichier avec son extension	Visible po...	Taille



Aide au dépôt de dossier

STRUCTURATION

Rubriques du formulaire de dépôt

(les champs suivis d'un «*» sont obligatoires)

Description administrative du porteur de projet

Porteur *

Métier *

Fonction *

Structure *

Equipe de recherche *

Adresse de l'équipe *

Email *

Téléphone / Portable *

Descriptif abrégé du projet

Titre *

Acronyme éventuel

Budget demandé (100 000 euros maximum) *

Durée du projet (24 mois maximum) *

Mot clés *

Partenaires du projet *

Présentation du projet

Résumé grand public (1500 caractères maximum) *

Résumé scientifique (4000 caractères maximum, en français) *

Contexte/ état de l'art (6000 caractères) *

Originalité et objectifs (3000 caractères) *

Caractère structurant du projet (6000 caractères) * : Structuration au niveau inter-régional, complémentarité des équipes associées, positionnement national et/ou international...

Impact scientifique attendu * : Retombées technologiques, économiques, sociétales ou cliniques attendues; perspectives envisagées (AAP nationaux, européens...)

Réalisation du projet

Méthodologie (9000 caractères) * : Méthodologie et techniques mises en oeuvre, limites réglementaires, actions prévues en cas de difficultés...

Description des équipes porteuses et partenaires * : pour chaque participant au projet fournir un court CV, principales publications au cours des 5 dernières années, production scientifique de référence (10 publications max), actions de valorisation...

Détail des personnels impliqués dans le projet (statut, rôle, % temps, équipe) *



Aide au dépôt de dossier

STRUCTURATION

Personnel de l'équipe 1 déjà financé contribuant au projet*

Nom prénom	Affiliation, statut	Rôle dans le ...	% temps sur l...

Planning prévisionnel et contraintes réglementaires (4000 caractères) * : Plan de réalisation (étapes clés et calendrier prévisionnel), rôle de chacun des partenaires, contraintes anticipées...

Management du projet et de la structuration * (2000 caractères) : Mise en place d'un comité organisateur, suivi de l'avancement du projet, bilans intermédiaires

Financement du projet

Coût total estimé*

Montant demandé au CNO * : max 100 000 €

Justification du budget demandé (4000 caractères) * : en cas de coût total du projet supérieur à 100 000 euros, les documents justifiant les financements complémentaires doivent être joints au dossier lors de son dépôt et l'effet-levier du financement du CNO clairement justifié.

Plan financier prévisionnel * : La subvention pourra financer :

- Du fonctionnement et divers consommables,
- De l'équipement dans la limite de 30 % du financement et uniquement si la nécessité pour la mise en oeuvre du projet est démontrée,
- Des frais de personnel,
- Des frais de missions dans la limite de 10% du financement,
- Des prestations de service,
- Des frais de gestion (compris dans le montant demandé) éventuellement prélevés par l'organisme gestionnaire dans la limite de 4 % de la dépense éligible effectivement payée.

Types de dépenses	Coût TTC (€)	Equipe

Organisme gestionnaire du financement * : Indiquer la personne gestionnaire (nom et coordonnées) à contacter pour l'établissement de la convention



STRUCTURATION

AAP CNO Projets Structurants - 2026

Aide au dépôt de dossier

Soumission

Le dossier de candidature devra être présenté en respectant le formulaire en ligne proposé sur le site intranet du CNO (<https://escape.canceropole-nordouest.org/>).

Voir les consignes dans le texte de l'AAP et en ligne.